



**REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD CRES**

Stručno povjerenstvo za provedbu jednostavne nabave

KLASA: 406-01/19-01/7
URBROJ: 2213/02-04-01-19-2
Cres, 15. veljače 2019. godine

Temeljem članka 6. točka 4. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave roba, radova i usluga (Službene novine Primorsko goranske županije br.26/17.) Povjerenstvo upućuje

**POZIV
NA DOSTAVU PONUDE
O POKRETANJU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE
ZA POŠTANSKE USLUGE ZA POTREBE GRADA CRESA**

Naručitelj: GRAD CRES, 51557 Cres, Creskog statuta 15,
OIB: 88617657699,
Odgovorna osoba: Gradonačelnik: Kristijan Jurjako struč. spec.oec.
Podaci za kontakt: Grad Cres, Cres, Creskog statuta 15,
Tel : 051 661 954,
fax: 051 571 331,
e-mail adresa: nada.kremenec@cres.hr
Kontakt osoba: Nada Kremenec

1. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave: Poštanske usluge za potrebe Grada Cresa

Ovom nabavom obuhvaćene su poštanske usluge za potrebe Grada Cresa prema troškovniku u prilogu.

2. UVJETI NABAVE

2.1. Rok za dostavu ponuda je 8 dana od dana objave, odnosno do 28.veljače 2019. godine u 13,00 sati.

2.2. Rok izvršenja usluge: godina dana od dana sklapanja ugovora

2.3. Rok valjanosti ponude je 30 dana,

2.4. Mjesto izvršenja: Cres, Creskog statuta 15,

2.5. Kriterij za odabir ponude: najniža cijena ponude.

2.6. Rok, način i uvjeti plaćanja: Plaćanje na osnovu ispostavljenog mjesečnog računa o izvršenim uslugama, u roku od 15 dana.

2.7.Uvjeti koje ponuditelj mora ispuniti:

2.7.1. Ponuditelji moraju dokazati pravnu sposobnost

2.7.2. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta koji nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako

je gospodarskom subjektu odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza sukladno posebnim propisima

3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

3.1. Ponudbeni list (Obrazac 2),

3.2. Ispunjeni troškovnik (prilog 2),

Ponuđene cijene moraju biti iskazane u kunama, a ponude se podnose na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Cijena ponude iskazuje se na ponudbenom listu (prilog 1) za cjelokupan predmet nabave, iskazuje se u kunama, ispisana brojkom u apsolutnom iznosu i na troškovniku (prilog 2) za svaku pojedinu stavku i sveukupno za cjelokupni predmet nabave.

U za to naznačenim redovima, ponuditelji ispisuju cijene bez PDV-a, istaknuti PDV te iznos sa PDV-om dobiven zbrojivši oba iznosa. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Svi troškovi koji se pojave izvan deklariranih cijena, ponuditelj snosi sam.

3.3. Izjava ponuditelja o prihvaćanju uvjeta (Obrazac 3)

3.4. Izvod iz sudskog, obrtnog ili odgovarajućeg registra države sjedišta ponuditelja, a u slučaju da ne postoji, jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta.

Rješenje HAKOM-a o ovlaštenju za obavljanje poštanskih usluga.

Dokaz se dostavlja za potrebe dokazivanja poslovne sposobnosti iz točke 2.7.1.

Dokaz ne smije biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana slanja poziva.

3.5. Potvrdu porezne uprave ili jednakovrijedan dokument nadležnog tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta kojom dokazuje da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Dokaz se dostavlja za potrebe utvrđivanja okolnosti nepostojanja razloga isključenja pod točkom 2.7.2.

Potvrda porezne uprave ili jednakovrijedan dokument ne smiju biti stariji od 30 dana računajući od dana poziva.

Zahtijevane dokumente i dokaze iz točke 3.4. i 3.5. moguće je priložiti u neovjerenoj preslici, izvornicima ili ovjerenim preslikama

4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponude se predaju poštom, preporučeno, ili osobnom dostavom na adresu naručitelja: Grad Cres, 51557 Cres, Creskog statuta 15, u zatvorenoj kuverti s naznakom: " **Ne otvaraj – POŠTANSKE USLUGE** ", s naznakom tvrtke ponuditelja,.

Na poledini se označavaju naziv i adresa ponuditelja.

Otvaranje ponuda nije javno.

Obavijesti o rezultatima Naručitelj će donijeti najkasnije u roku od 10 dana od isteka roka za dostavu ponuda, te istu dostaviti svim ponuditeljima.

Prilog:

1. Ponudbeni list
2. Troškovnik
3. Izjava o prihvaćanju uvjeta nabave

Dostaviti:

1. Objava na interentskoj stranici Grada Cresa
2. Arhiva.



Povjerenstvo
Nada Kremenčić dipl.oec.

Obrazac 2.

PONUDBENI LIST

Predmet nabave: **POŠTANSKE USLUGE ZA POTREBE GRADA CRESA**

Naručitelj: Grad Cres, Creskog statuta 15, Cres

Naziv ponuditelja: _____

Adresa (poslovno sjedište): _____

OIB: _____

Poslovni (žiro račun): _____

Broj računa (IBAN): _____

BIC (SWIFT) i/ili naziv poslovne banke _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE _____

Adresa za dostavu pošte: _____

E-pošta: _____

Kontakt osoba: _____

Tel: _____

Faks: _____

PONUDA

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

Cijena ponude bez PDV-a: _____

Iznos PDV-a: _____

Cijena ponude s PDV-om: _____

(ime i prezime ovlaštene osobe
ponuditelja, potpis i ovjera)

**IZJAVA
O PRIHVAĆANJU UVJETA NABAVE**

Izjavljujemo da smo upoznati sa svim odredbama iz poziva za dostavu ponude, da ih prihvaćamo i da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu koju smo naveli u ponudi.

M.P.

Ponuditelj:

(mjesto i datum)

(potpis ovlaštene osobe)

	Količina godišnja	Jedinična cijena bez PDV-a	Jedinični PDV	Jedinična cijena s PDV-om	Cijena ponude bez PDV-a	PDV	Ukupna cijena ponude (s PDV-om)
UNUTARNJI PROMET							
1. Pismovna pošiljka							
do 50 grama	10260						
51-100 grama	165						
101-250 grama	53						
251-500 grama	30						
501-1 000 grama	33						
1001-2 000 grama	1						
2. Preporučena pošiljka							
do 50 grama	2355						
51-100 grama	87						
101-250 grama	71						
251-500 grama	161						
501-1 000 grama	10						
1001-2 000 grama	1						
3. Paket (mase do 10 kg)							
Cijena po masi, uračunata vrijednost 100 kn							
URUČENJE NA ADRESI							
do 2 kg	1						
iznad 2 kg do 5 kg	2						
iznad 5 kg do 10 kg	1						
URUČENJE U POŠTANSKOM UREDU							
do 2 kg	1						
iznad 2 kg do 5 kg	4						
iznad 5 kg do 10 kg	1						
Cijena po vrijednosti iznad 100 kn							
Cijena za paket vrijednosti 500 kn	10						

4. Dopunske usluge									
Povratnica	729								
Uručiti osobno primatelju	2								
5. Paket (mase iznad 10 kg)		1							
URUČENJE U POŠTANSKOM UREDU									
iznad 10 kg do 15 kg	1								

6. Žurni paket

do 0.2 II zona D+1 do 10,00		1							
0,2 do 1 kg		1							
iznad 1-2 kg		1							
iznad 2-5 kg		1							
do 0.2 II zona D+1 do 20,00									
iznad 20-25 kg		1							
dodatne marke	679								

MEDUNARODNI PROMET

1. Pismovna pošiljka u međunarodnom prometu		299							
do 50 grama									
51-100 grama		1							
101-250 grama		1							
251-500 grama		1							
501-1 000 grama		1							
1001-2 000 grama		1							
2. Prioritetna preporučena pošiljka u međunarodnom prometu									
Europa									
do 50 grama	922								
51-100 grama		1							
101-250 grama		1							
251-500 grama		1							
501-1 000 grama		1							
1001-2 000 grama		1							
Sjeverna i Južna Amerika									
do 50 grama	27								

3. Žurno pismo							
I zona (Europa)							
do 50 grama							
	10						
II zona (Sjeverna i Južna Amerika)							
do 50 grama							
	4						
4. Dopunske usluge							
Povratnica							
	949						
Ukupno:							