



SLUŽBENE NOVINE GRADA CRESA

Godina III. – Broj 8.

Ponedjeljak, 13. svibnja 2024.

ISSN 2806-9978

SADRŽAJ

GRADONAČELNIK

- | | |
|--|---|
| 1. Odluka o osnivanju Kolegija gradonačelnika | 2 |
| 2. Dopunski javni natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru | 4 |

Službene novine Grada Cresa

Izdavač: Grad Cres, Creskog statuta 15, 51557 Cres

Uredništvo: Gradonačelnik Marin Gregorović, glavni urednik; Pročelnik Marko Ferlora, član uredništva; Voditelj Odsjeka za stručne poslove gradonačelnika Walter Salković, član uredništva

Početak izlaženja: veljača 2022.

Izlazi: po potrebi

Web: <http://www.cres.hr/sluzbene-novine-grad-a-cresa>

ISSN: 2806-9978

GRADONAČELNIK

1.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 47. Statuta Grada Cresa ("Službene novine Primorsko-goranske županije" br. 29/09, 14/13, 5/18, 25/18, 22/20 i 8/21 i "Službene novine Grada Cresa" br. 3/22.) Gradonačelnik Grada Cresa, dana 10. svibnja 2024. godine, donosi

ODLUKU

o osnivanju Kolegija gradonačelnika

Članak 1.

- (1) Ovom Odlukom osniva se Kolegij gradonačelnika Grada Cresa (u daljnjem tekstu: *Kolegij*) kao neformalno stručno i savjetodavno tijelo Gradonačelnika.
- (2) Kolegij čine Gradonačelnik, pročelnik Jedinственог upravnog odjela te voditelj odsjeka.
- (3) Po potrebi, na Kolegij mogu biti pozvani i sudjelovati u radu i drugi službenici Grada Cresa koji pripremaju pojedine akte kao i čelnici gradskih ustanova i trgovačkih društava u vlasništvu ili suvlasništvu Grada Cresa te druge stručne osobe kad Gradonačelnik procijeni da je njihovo sudjelovanje potrebno.
- (4) Osobe iz stavka 2. i 3. ovog članka za rad u Kolegiju ne ostvaruju nikakva materijalna prava.

Članak 2.

- (1) Kolegij, kao stručno i savjetodavno tijelo Gradonačelnika, pomaže Gradonačelniku u donošenju odluka iz njegove nadležnosti, a napose:
 - predlaže i priprema nacрте općih i pojedinačnih akata koji se upućuju predstavničkom i izvršnom tijelu na prihvaćanje,
 - predlaže način rada i djelovanja upravnih tijela u izvršavanju poslova iz njihove nadležnosti te usklađuje djelovanje upravnih tijela gradske

uprave po pojedinim predmetima i obvezama, programima, projektima i slično,

- raspravlja i zauzima stajališta o pojedinim pitanjima iz djelokruga rada gradske uprave,
- obavlja i druge poslove utvrđene za koje se pokaže potreba.

(2) Kolegiji ne donosi akte (opće i pojedinačne), već je prvenstvena svrha Kolegija raspraviti i utvrditi pravni temelj, temeljna pitanja, ocjenu stanja i ocjenu potrebnih sredstava za provođenje akata te utvrditi prijedloge akata koji se usvajaju od strane gradonačelnika ili akata koji se dostavljaju gradskom vijeću na usvajanje.

Članak 3.

- (1) Kolegij saziva i njegovim radom rukovodi Gradonačelnik.
- (2) Sjednice Kolegija održavaju se u pravilu jednom tjedno, a termin sjednice određuje Gradonačelnik.
- (3) Voditelj Odsjeka za stručne poslove Gradonačelnika i Gradskog vijeća, u suradnji s Pročelnikom, brine o sazivanju Kolegije te pravovremenom upućivanju poziva s materijalima ostalim članovima Kolegija.
- (4) Poziv na Kolegij s prijedlogom dnevnog reda i materijalima upućuje se u pravilu tri dana prije održavanja sjednice.

Članak 4.

- (1) Kolegij radi na sjednicama. Sjednica se može održati ako je na sjednici nazočna većina članova kolegija, od kojih jedan mora biti Gradonačelnik ili pročelnik. U slučaju da Gradonačelnik ne može sudjelovati na sazvanoj sjednici Kolegija radom Kolegija rukovodi pročelnik.
- (2) Na početku sjednice utvrđuje se dnevni red sjednice Kolegija. Prijedlog dnevnog reda upućen uz poziv može se promijeniti na početku sjednice na prijedlog Gradonačelnika.
- (3) Nakon usvajanja dnevnog reda prelazi se na raspravu o točkama dnevnog reda

redosljedom kako je on utvrđen u dnevnom redu.

(4) O radu na sjednici Kolegija vodi se zapisnik kojeg vodi voditelj Odsjeka za stručne poslove Gradonačelnika i Gradskog vijeća. U slučaju njegove spriječenosti na početku sjednice određuje se Zapisničar od prisutnih članova Kolegija.

(5) Zapisnik Kolegija obvezno sadrži:

- redni broj Kolegija, datum i mjesto održavanja, te vrijeme početka i završetka Kolegija,
- podatke o osobama koje prisustvuju Kolegiju,
- utvrđeni dnevni red Kolegija,
- zaključak po svakoj točki dnevnog reda te, ukoliko je primjenjivo, navođenje roka i osobe/a zadužene za izvršenje Zaključka.

Članak 5.

(1) Kolegij informira javnost o svom radu objavom poziva Kolegija s predloženim dnevnim redom.

(2) O radu Kolegija i donesenim aktima Gradonačelnik može izvijestiti javnost izdavanjem posebnih priopćenja za javnost.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenim novinama Grada Cresa.

KLASA: 022-01/24-01/3

URBROJ: 2170-4-02-24-1

U Cresu, 10. svibnja 2024. godine

Gradonačelnik:
Marin Gregorović, *mag.polit.*

2.

Na temelju članka 71. stavka 1. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine Republike Hrvatske broj 83/23), članka 11. Plana upravljanja pomorskim dobrom na području Grada Cresa za razdoblje 2024. – 2028. godine (Službene novine Grada Cresa br. 3/24), gradonačelnik Grada Cresa raspisuje

DOPUNSKI JAVNI NATJEČAJ
za dodjelu dozvola na pomorskom dobru

1. PREDMET JAVNOG NATJEČAJA

1.1. Na pomorskom dobru na području Grada Cresa, utvrđuju se sljedeće djelatnosti i mikrolokacije za davanje dozvola:

1. CRES: GRADSKA PLAŽA

Redni broj lokacije	Naziv djelatnosti	Sredstva	K.č.br., k.o.	Vremensko trajanje dozvole	Mikrolokacija	Početna cijena
4.	Ugostiteljstvo/trgovina	kiosk i sl. do 12 m ² i pripadajuća terasa od 10 m ²	dio k.č.br. 5296/1, k.o. Cres-grad koji nije obuhvaćen važećom koncesijom	5 godina	od Vile Rivijere prema gradu	KIOSK: 3.000,00 EUR TERASA: 600,00 EUR
6.	Iznajmljivanje plažne opreme	suncobrani i ležaljke (ukupno do 20 kom)	dio k.č.br. 5296/1, k.o. Cres-grad koji nije obuhvaćen važećom koncesijom	2 godine	kod crvenog svjetionika	40,00 EUR/KOM
7.	Iznajmljivanje plovila	brodice na motorni pogon (do 5 kom)	dio k.č.br. 5296/1, k.o. Cres-grad koji nije obuhvaćen važećom koncesijom	2 godine	Lungomare Sv. Mikule - mulić ispred zgrade k.br. 15	800,00 EUR/KOM
8.	Trgovina	zamrzivač, rashladna vitrina	dio k.č.br. 5296/1, k.o. Cres-grad koji nije obuhvaćen važećom koncesijom	2 godine	2,00 m ² za naprijed navedene lokacije od 1 do 6	300,00 EUR/KOM
9.	Reklamiranje	infopult do 3 m ²	dio k.č.br. 5296/1, k.o. Cres-grad koji nije obuhvaćen važećom koncesijom	2 godine	od restorana "Dalmacija" prema "Šumici"	100,00 EUR/m ²

2. CRES: PLAŽA GRABAR

Redni broj lokacije	Naziv djelatnosti	Sredstva	K.č.br., k.o.	Vremensko trajanje dozvole	Mikrolokacija	Početna cijena
1.	Ugostiteljstvo/trgovina prehranbenim proizvodima	štanđ do 3 m ²	k.č.br. 5298/1, k.o. Cres-grad	2 godine	Plaža Grabar	1.000,00 EUR
2.	Iznajmljivanje plovila	sandoline i pedaline (ukupno do 5 kom)	k.č.br. 5298/1, k.o. Cres-grad	2 godine	Plaža Grabar	100,00 EUR/KOM
3.	Iznajmljivanje plovila	brodice na motorni pogon (do 5 kom)	k.č.br. 5298/1, k.o. Cres-grad	2 godine	Plaža Grabar	800,00 EUR/KOM
4.	Trgovina	klupa, rashladna vitrina, zamrzivač, kolica	k.č.br. 5298/1, k.o. Cres-grad	2 godine	2,00 m ² za naprijed navedene lokacije	300,00 EUR/KOM

3. CRES: PLAŽA DRAŽICA

Redni broj	Naziv djelatnosti	Sredstva	K.č.br., k.o.	Vremensko trajanje dozvole	Mikrolokacija	Početna cijena
3.	Trgovina	klupa, rashladna vitrina, zamrzivač, kolica	k.č.br. 5297, k.o. Cres-grad	2 godine	2,00 m ² , plaža „Dražica“	300,00 EUR/KOM
4.	Ugostiteljstvo/trgovina prehranbenim proizvodima	štanđ do 3 m ²	k.č.br. 5297, k.o. Cres-grad	2 godine	plaža „Dražica“	1.000,00 EUR

4. VALUN

Redni broj lokacije	Naziv djelatnosti	Sredstva	K.č.br., k.o.	Vremensko trajanje dozvole	Mikrolokacija	Početna cijena
3.	Iznajmljivanje plovila	brodice na motorni pogon (do 2 kom)	k.č.br. 1468/3, k.o. Valun	2 godine	plaža „Raca“	800,00 EUR/KOM
5.	Ugostiteljstvo	terasa (do 65 m ²)	k.č.br. 1468/37, k.o. Valun	2 godine	terasa „Feručo“	60,00 EUR/m ²
9.	Iznajmljivanje plažne opreme	suncobrani i ležaljke (ukupno do 40 kom)	k.č.br. 1467/3, k.o. Valun	2 godine	plaža „Zdovica“	40,00 EUR/KOM

5. MARTINŠĆICA

Redni broj	Naziv djelatnosti	Sredstva	K.č.br., k.o.	Vremensko trajanje dozvole	Mikrolokacija	Početna cijena
1	Zabavne i rekreacijske djelatnosti	Aqua park	k.č.br. 2451/8, k.o. Martinšćica	2 godine	Plaža Slatina	10,00 EUR/ m ²
2.	Iznajmljivanje plovila	sandoline, SUP daske (ukupno do 10 kom)	k.č.br. 2451/8, k.o. Martinšćica	2 godine	Plaža Slatina	100,00 EUR/KOM
3.	Iznajmljivanje plovila	brodice na motorni pogon (do 5 kom)	k.č.br. 2451/8, k.o. Martinšćica	2 godine	Plaža Slatina	800,00 EUR/KOM
5.	Ugostiteljstvo	terasa (do 50 m ²)	k.č.br. 2451/2, k.o. Martinšćica	2 godine	terasa „Feral“	60,00 EUR/m ²

6. MIHOLAŠĆICA

Redni broj	Naziv djelatnosti	Sredstva	Kč.br., k.o.	Vremensko trajanje dozvole	Mikrolokacija	Početna cijena
1.	Ugostiteljstvo	kiosk i sl. do 12 m ² i pripadajuća terasa objekta do 40 m ²	k.č.br. 2451/2, k.o. Martinšćica	5 godina	plaža Miholašćica	KIOSK: 3.000,00 EUR TERASA: 60,00 EUR/m ²
3.	Iznajmljivanje plovila	sandoline, daske za jedrenje i SUP daske (ukupno do 5 kom)	k.č.br. 2451/2, k.o. Martinšćica	2 godine	plaža Miholašćica – južni dio	100,00 EUR/KOM
4.	Iznajmljivanje plovila	brodice na motorni pogon (do 5 kom)	k.č.br. 2451/2, k.o. Martinšćica	2 godine	plaža Miholašćica – južni dio	800,00 EUR/KOM
5.	Iznajmljivanje plažne opreme	suncobrani i ležaljke (ukupno do 40 kom)	k.č.br. 2451/2, k.o. Martinšćica	2 godine	plaža Miholašćica	40,00 EUR/KOM

7. ORLEC

Redni broj lokacije	Naziv djelatnosti	Sredstva	K.č.br., k.o.	Vremensko trajanje dozvole	Mikrolokacija	Početna cijena
1.	Iznajmljivanje plovila	sandoline (do 3 kom)	k.č.br. 2348/5, k.o. Orlec	2 godine	plaža Mali Bok	100,00 EUR/KOM
2.	Iznajmljivanje plažne opreme	suncobrani, ležaljke (ukupno do 5 kom)	k.č.br. 2348/5, k.o. Orlec	2 godine	plaža Mali Bok	40,00 EUR/KOM

8. CRES: STARA GAVZA

Redni broj lokacije	Naziv djelatnosti	Sredstva	K.č.br., k.o.	Vremensko trajanje dozvole	Mikrolokacija	Početna cijena
1.	Iznajmljivanje plovila	brodice na motorni pogon (do 10 kom)	k.č.br. 5295/1, k.o. Cres-grad	2 godine	Plaža Gavza	800,00 EUR/KOM

1.2. Sastavni dio ovog Natječaja je grafički prikaz lokacija iz točke 1.1. na digitalnom ortofoto snimku s uklopljenim katastarskim stanjem.

2. UVJETI JAVNOG NATJEČAJA

2.1. Lokacije t. 1. ovog natječaja koje su predviđene za brodice na motorni pogon su načelne, a točne lokacije će se odrediti prilikom davanja dozvole uz suglasnost Lučke kapetanije.

2.2. Nije dozvoljeno terasu izraditi zidanjem ili nasipavanjem podloge. Nije dozvoljeno ukopavanjem mijenjati zatečenu podlogu. Terasa kioska može biti izrađena samo montažno demontažna od drvene konstrukcije.

Na terasama uz kioske na lokaciji Cres: gradska plaža i Cres: Grabar, dozvoljeno je postavljanje isključivo barskih stolova i stolica.

Terasa nije dozvoljeno postavljati na područje mulova niti protivno općim uvjetima za korištenje javnih površina iz Odluke o površinama javne namjene Grada Cresa.

2.3. Tipizirani štandovi za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru moraju biti smeđe ili bijele boje, izrađeni od drva sa drvenim krovom prekrivenim bitumenskom trakom posutom škrljancem ili drugim jednakovrijednim materijalom maksimalnih dimenzija 2m dužine x 1m širine.

2.4. Montažni kiosci za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru moraju biti izrađeni od drva sa drvenim krovom prekrivenim bitumenskom trakom posutom škrljancem ili drugim jednakovrijednim materijalom maksimalne površine do 12 m². Na lokaciji Cres: gradska plaža i Cres: Grabar, montažni kiosci moraju biti bijele boje, dok na drugim lokacijama na području Grada Cresa, montažni kiosci mogu biti i smeđe boje.

Montažni kiosk mora biti priključen na vodovod i odvodnju, a ukoliko te mogućnosti nema, korisnik je dužan postaviti spremnik za vodu i odvodnju.

2.5. Ležaljke na pomorskom dobru moraju biti udaljene minimalno 3 metra od crte srednjih viših visokih voda mjereno vodoravno.

Ležaljke i ostala oprema ne smije ometati korištenje plaže kao općeg dobra, nego moraju biti složeni na jednom mjestu te se tek na zahtjev korisnika mogu postaviti na za to predviđeno mjesto te moraju biti u ispravnom stanju i primjerenog izgleda.

2.6. Obavljanje djelatnosti iznajmljivanja plovila pogonjenih ljudskom snagom (sandolina, pedalina, SUP daski i sl.) može se obavljati isključivo izvan morske ograde uređene plaže.

Plovila moraju biti u ispravnom stanju i primjerenog izgleda, ne smiju ometati korištenje plaže kao općeg dobra, već do zahtjeva korisnika moraju biti složeni na jednom mjestu.

2.7. Aqua park je potrebno postaviti isključivo na dijelu morskog akvatorija unutar ograđenog prostora plaže (zaštitne ograde za kupaoce) – uz postavljanje dodatne zaštitne morske ograde (plutajuće brane) oko samog aqua parka (izvan istaknutih rubova konstrukcije aqua parka) sa nanizanim plovcima bijele boje u razmaku od 1m sa rubnim točkama morske ograde označenim posebnim oznakama plutačama žute boje promjera ne manjeg od 30 cm.

Sredstva za iznajmljivanje unutar aqua parka moraju biti sigurno usidrena, te posjedovati propisane ateste.

Aqua park za vrijeme rada mora biti pod stalnim nadzorom stručno osposobljenih osoba koje mogu pružiti stručnu pomoć.

Korisnik dozvole dužan je prije svakog iznajmljivanja sredstava aqua parka upoznati i upozoriti korisnike sa sigurnim načinom korištenja navedenih usluga.

Pružanje navedenih usluga dozvoljeno je obavljati isključivo od izlaska do zalaska sunca.

2.8. Ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru, dužan je redovito održavati i čistiti pomorsko dobro na kojem mu je izdana dozvola.

Priključke struje i vode osigurava ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru. Troškove potrošnje struje i vode snosi ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru.

2.9. Početna naknada određena je u godišnjem iznosu, te se u ponudi nudi godišnja naknada, koja se plaća godišnje u rokovima utvrđenim u rješenju o dozvoli na pomorskom dobru.

2.10. Ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u visini početnog godišnjeg iznosa dozvole na pomorskom dobru na račun Grada Cresa. Ponuditeljima koji ne budu odabrani, izvršit će se povrat uplaćene jamčevine na broj računa dostavljenog u ponudi. U slučaju odustanka od ponude, ponuditelj nema pravo na povrat uplaćene jamčevine.

2.11. Odabrani ponuditelj dužan je u roku od 8 dana od donošenja odluke o odabiru od strane Gradskog vijeća Grada Cresa, dostaviti bjanko zadužnicu potvrđenu kod javnog bilježnika kojom ovlaštenik dozvole na pomorskom dobru daje suglasnost da se može provesti prisilna ovrha na svim njegovim računima i njegovoj cjelokupnoj pokretnoj i nepokretnoj imovini, a radi naplate dospelje, a nenaplaćene naknade za dozvolu na pomorskom dobru, za naknadu štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz dozvole na pomorskom dobru, za korištenje dozvole na pomorskom dobru preko mjere te radi naplate eventualnih troškova ovrhe. U slučaju da istu ne dostavi u danom roku, smatrat će se da je odustao od ponude te u tom slučaju nema pravo na povrat jamstva.

2.12. Odabrani ponuditelj za obavljanje djelatnosti sredstvom kiosk dužan je započeti s obavljanjem djelatnosti u roku od 3 mjeseca od dana dostave rješenja o dozvoli na pomorskom dobru.

Ostali odabrani ponuditelji dužni su započeti s obavljanjem djelatnosti u roku od 30 dana od dana dostave rješenja o dozvoli na pomorskom dobru, odnosno do datuma početka obavljanja djelatnosti navedenog u ponudi.

2.13. Odabrani ponuditelj dužan je o svom trošku ishoditi suglasnost za objekt u kojem će se obavljati djelatnost sukladno podzakonskom aktu kojim se uređuju jednostavne i druge građevine i radovi (za sredstvo: kiosk, montažni objekt – do 12 m²).

2.14. Na natječaju ne može sudjelovati ponuditelj:

- koji je koristio pomorsko dobro bez valjane pravne osnove i/ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru,
- koji ima dospjelih obveza temeljem javnih davanja,
- koji ima nepodmiren dug prema Gradu po bilo kojoj osnovi.

2.15. Za pojedinu mikrolokaciju pod jednim rednim brojem može se izdati najviše dva odobrenja što se odnosi i na važeća odobrenja izdana temeljem prethodnih natječaja.

3. SADRŽAJ PONUDE I KRITERIJI OCJENJIVANJA PONUDE

3.1. SADRŽAJ PONUDE

3.1.1. Pisana ponuda za sudjelovanje na natječaju mora biti na obrascu koji je prilog natječaja (OBRAZAC PONUDE) i mora sadržavati:

- a) Osnovne podatke o natjecatelju (ime i prezime, prebivalište za fizičke osobe, naziv obrta, odnosno naziv i sjedište za pravne osobe, OIB, e-mail adresa, broj telefona)
- b) Oznaku lokacije i djelatnosti za koju se daje ponuda te sredstvo i količinu sredstava kojim će obavljati djelatnost
- c) Vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole (podatak u kojem periodu u godini planira obavljati djelatnost)
- d) Ponuđeni iznos naknade izražen u eurima za razdoblje od 1 godine
- e) Broj računa za povrat uplaćenog jamstva

3.1.2. Ukoliko se ponuditelj namjerava pozvati na okolnost da je imao prethodno iskustvo obavljanja djelatnosti na pomorskom dobru te je dobro i odgovorno obavljao djelatnost, odnosno koristio pomorsko dobro, to treba naznačiti u svojoj ponudi i o tome dostaviti dokaz:

– Potvrdu Jedinственог управног одјела Града Cresа о коришћењу поморског добра темелјем концесијског одобрења или потврда другог тјела надлежног за давање одобрења за обављање дјелатности на поморском доbru, у којој је обавезно садржана и потврда да је добро и одговорно обављао одобрену дјелатност.

3.1.3. Ukoliko ponuditelj za obavljanje djelatnosti namjerava upotrebljavati opremu i prateće instalacije te pružati usluge koje na dobar i kvalitetan način uzimaju u obzir i sadrže specifičnosti i obilježja autentičnih kulturnih i prirodnih vrijednosti područja Grada Cresa te koriste najviše estetske standarde, mora to naznačiti u ponudi uz naznaku koju opremu ili instalacije odnosno usluge planira upotrebljavati odnosno pružati te o tome dostaviti dokaz:

– Prospekt proizvođača, certifikat opreme odnosno program obavljanja djelatnosti uz fotografije opreme i druga dokazna sredstva iz kojih je vidljivo ispunjavanje kriterija.

3.1.4. Ponuda mora biti potpisana.

3.1.5. Uz Ponudu i dokaze iz t. 3.1. ovog natječaja, obavezno se dostavlja sljedeća dokumentacija:

- a) presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravne osobe, odnosno obrtni registar za fizičke osobe ili drugi odgovarajući dokaz pravne sposobnosti iz kojeg je vidljivo da je ponuditelj registriran za djelatnost za koju podnosi prijavu na natječaj,
- b) dokaz o vlasništvu sredstava s kojima obavlja djelatnost na pomorskom dobru ili dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstava koja nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva te dokaz o sposobnosti brodice/broda za plovību sukladno podzakonskim propisima (samo u slučajevima kada se dozvolja traži za obavljanje djelatnosti sa brodicom/brodom),
- c) prospekt proizvođača ili fotografiju sredstva uz tehnički opis sa opisom materijala i opreme (samo za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru sredstvima kiosk i sl. do 12 m² te štand do 3 m²),
- d) za ugostiteljsku djelatnost koja se obavlja postavljanjem terase potrebno je dostaviti dokaz o vlasništvu objekta u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost u neposrednoj blizini terase odnosno dokaz o pravnoj osnovi korištenja objekta u neposrednoj blizini terase,
- e) potvrdu Grada Cresa da ponuditelj nema dugovanja prema Gradu Cresu po bilo kojoj osnovi, ne stariju od dana raspisivanja natječaja,
- f) potvrdu Porezne uprave da nema dospjelih obveza temeljem javnih davanja, ne stariju od dana raspisivanja natječaja,

- g) ovjerenu Izjavu da protiv ponuditelja nije izrečena upravna ili druga mjera izdana od strane nadležne inspekcije ili komunalnog redarstva, niti donesena pravomoćna presuda zbog kršenja propisa vezanih za korištenje pomorskog dobra,
- h) potpisana izjava kojom se daje suglasnost pomorskom redaru za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka, ukoliko se nalaze izvan odobrene lokacije ili se nalaze stvari koje nisu odobrene dozvolom na pomorskom dobru, o trošku ovlaštenika dozvole i izjava kojom se daje suglasnost pomorskom redaru za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka ako se predmeti i stvari nalaze na lokaciji nakon isteka ili ukidanja dozvole na pomorskom dobru, o trošku ovlaštenika dozvole (OBRAZAC IZJAVE u prilogu Natječaja)
- i) potvrda o uplati jamstva za ozbiljnost ponude u visini početnog godišnjeg iznosa dozvole na pomorskom dobru na račun Grada Cresa, (uplatnica ili virumanski nalog ovjeren od pošte, banke ili Zavoda za platni promet da je uplata izvršena). Jamčevina se uplaćuje na žiro račun Grada Cresa broj HR5924020061805200006 poziv na broj 68-5843-OIB, sa svrhom doznake "JAMČEVINA ZA POMORSKO DOBRO 2"

3.2. KRITERIJ OCJENJIVANJA PONUDA

3.2.1. Ponude zaprimljene na natječaju ocjenjivati će se na način da pojedina ponuda može biti ocijenjena s maksimalno 100 bodova prema sljedećim kriterijima:

a) Ponuđeni iznos naknade za dozvolu na pomorskom dobru – do maksimalno 60 bodova.

- Broj bodova temeljem kriterija ponuđenog iznosa naknade za dozvolu na pomorskom dobru dodjeljuje se po formuli:

$$(\text{Ponuđeni iznos naknade} / \text{Najviši postignuti iznos naknade}) \times 60$$

b) Upotreba opreme i pratećih instalacija i pružanje usluga koje na dobar i kvalitetan način uzimaju u obzir i sadrže specifičnosti i obilježja autentičnih kulturnih i prirodnih vrijednosti područja Grada Cresa te koriste najviše estetske standarde – do maksimalno 10 bodova.

c) Vremensko razdoblje obavljanja djelatnosti temeljem dozvole – do maksimalno 20 bodova, kako slijedi:

- | | |
|--|-----------|
| - za obavljanje djelatnosti od 01.01. do 31.12. | 20 bodova |
| - za obavljanje djelatnosti od 01.04. do 31.10. | 15 bodova |
| - za obavljanje djelatnosti od 01.06. do 30.09. | 10 bodova |
| - za obavljanje djelatnosti od 01.07. do 31.08. | 5 bodova. |

d) Prethodno iskustvo i dobro i odgovorno obavljanje djelatnosti, odnosno korištenje pomorskog dobra – do maksimalno 10 bodova.

- | | |
|------------------------|-----------|
| 1-2 godine | 5 bodova |
| 3-5 godina | 7 bodova |
| Više od 5 godina | 10 bodova |

3.2.2. Najpovoljnija ponuda smatra se ponuda, koja uz ispunjavanje svih uvjeta iz natječaja, ima najveći broj bodova prema kriterijima iz t. 3.2.1. ovog natječaja.

3.2.3. U slučaju da dva ili više ponuditelja, koji ispunjavaju uvjete iz natječaja ostvare jednak broj bodova prema kriterijima ocjenjivanja, pravo prvenstva ima ponuditelj čija je ponuda ranije zaprimljena u pisarnici Grad Cresa.

4. OPĆE INFORMACIJE

4.1. Natječaj za dodjelu dozvola na pomorskom dobru objavljuje se u Službenim novinama Grada Cresa, oglasnoj ploči i na službenoj mrežnoj stranici Grada Cresa te u dnevnom glasilu Novi list.

Natječaj je otvoren 8 dana od dana njegove objave, odnosno zaključno s 21.05.2024.

Pismene ponude predaju se u zatvorenim kovertama, s naznakom:

ZA DOPUNSKI NATJEČAJ ZA DODJELU DOZVOLA NA POMORSKOM DOBRU – NE OTVARAJ

neposredno u pisarnici Grada Cresa ili preporučenom poštom na adresu: Grad Cres, Creskog statuta 15, Cres.

4.2. Neće se razmatrati ponude pristigle izvan roka.

4.3. Neće se razmatrati ponude koje ne udovoljavaju uvjetima natječaja iz t. 2. ili nemaju obavezni sadržaj propisan t. 3.1. ovog natječaja.

4.4. Postupak otvaranja i analize ponuda provodi Povjerenstvo za davanje dozvola na pomorskom dobru koje je osnovao Gradonačelnik posebnom odlukom.

4.5. Otvaranje ponuda biti će dana 24.05.2024. u 10,00 sati, u gradskoj vijećnici Grada Cresa – I. kat, na adresi: Creskog statuta 15.

Otvaranju ponuda mogu biti prisutne ovlaštene ili opunomoćene osobe ponuditelja.

4.6. Rok za donošenje odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za dodjelu dozvole iznosi 30 dana od dana kada je istekao rok za dostavu ponuda. Odluku donosi Gradsko vijeće Grada Cresa na temelju zaprimljenih ponuda na javnom natječaju.

Na temelju odluke Gradskog vijeća, rješenje o davanju dozvole na pomorskom dobru najpovoljnijem ponuditelju donosi gradonačelnik.